



BRUKERVEILEDNING

LOOMIS CASH MANAGER



SLIK GJØR DU

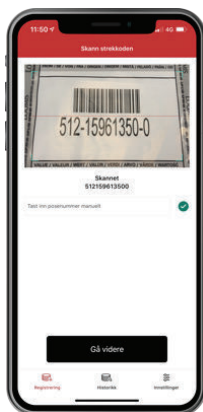
Full oversikt og en enklere hverdag.

1



1. Logg deg på appen med samme brukernavn og passord som i Loomis Kundeportal.

2



2. Skann posen

3



3. Tast inn oppgjøret rett i appen som automatisk regner ut totalbeløpet.

4



4. Når posen er skannet og alle felter er fylt ut. Trykk Lagre innskudd.

Legg inn referanse = unikt kidnummer for hvert lokallag.

Om dere ønsker innsamlingen skal synliggjøres på lokallaget, MÅ kidnummer for den enkelte lokallag legges inn, for hver pose som innleveres.

Nasjonalforeningen for folkehelsen korrigerer ikke føringer for dette i ettertid.

OBS! Myntposer kan kun fylles 2/3 fulle med mynt

Hvorfor skal du bruke appen?
Jo fordi det er...

ENKELT

TRYGT

RASKT



Funksjonalitet:

Dersom du har flere kontoer må du velge hvilken konto som skal godskrives. Appen gir deg alternativene.

Dersom du ikke får skannet oppgjørsposen, kan du registrere posenummeret for oppgjøret manuelt. Husk at du alltid må registrere posenummeret ved innlevering av oppgjør.

Du har anledning til å se de siste 5 registrerte oppgjør i appen. Har du behov for flere opplysninger må du benytte Loomis Kundeportal.



Last ned Loomis Cash Manager fra:



LOOMIS NORGE AS

Persveien 26,
0581 Oslo

Postadresse: PB 344, Økern,
0513 Oslo
Tlf. nr.: +47 21 52 52 00
Web: <https://loomis.no>

Managing **cash** in society.

