

Høring - Nasjonal veileder for prioriteringer i kommunale helse- og omsorgstjenester

Helse- og omsorgsdepartementet ber i tillegg til tildelingsbrev 2022 nr. 26 Helsedirektoratet om å utarbeide en nasjonal veileder for prioriteringer i kommunale helse- og omsorgstjenester.

Helsedirektoratet ønsker med denne høringen å få innspill på om veilederen kan fungere etter hensikten. Det vil si om den kan fungere som en prosessveileder, bidra til økt til bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet og tilrettelegging for gode prioriteringsprosesser i kommunale helse- og omsorgstjenester.

Saksnummer P360 (vår referanse): 24/18852

Kontaktinformasjon:

Ingvild Konttorp Haugen

epost: Ingvild.Konttorp.Haugen@helsedir.no

* Obligatorisk

GDPR/Personvern

Hvor lenge vil personopplysninger bevares

Opplysningene vil bli oppbevart i vårt arkiv i tråd med arkivregelverket.

Hvilke typer personopplysninger vil bli samlet inn og brukt

Informasjon du oppgir som for eksempel navn, e-postadresse, telefonnummer etc.

Rettslig grunnlag for behandling av dine personopplysninger

Grunnlaget for behandling av personopplysninger er personvernforordningen artikkel 6 (1) e (utøve en oppgave i allmenhetens interesse). Helsedirektoratet ønsker å få innspill, og trenger da å behandle opplysninger om hvem som har besvart med hjemmel i https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-15-38/gdpr/ARTIKKEL_6#gdpr/ARTIKKEL_6 og helse- og omsorgstjenesteloven § 12-5, spesialisthelsetjenesteloven § 7-3 og folkehelseloven § 24.

Hvem vil ha tilgang til dine personopplysninger

Helsedirektoratet vil behandle personopplysningene. Høringsinnspill vil bli publisert på våre nettsider. Personopplysninger som er taushetsbelagt vil ikke bli publisert.

Dine individuelle rettigheter

Som registrert har du rettigheter. Dette kan du lese mer om i vår personvernerklæring helsedirektoratet.no/om-oss/om-nettstedet/personvernerklaering

Vårt personvernombud

Du kan kontakte vårt personvernombud dersom du har spørsmål om vår behandling av dine personopplysninger. Vårt personvernombud kan kontaktes på følgende e-postadresse: personvernombud@helsedir.no

1. Jeg har lest og forstått informasjonen som er gitt over. *

☐ Ja

☐ Nei

2. Epostadresse for høringsinstans/avsender *

3. Navn på avsender *

4. Navn på høringsinstans *

5. Hvordan er høringsinnspillet forankret *

- ☐ Politisk ledelse
- ☐ Administrativ ledelse
- ☐ Annet/ikke relevant

6. Vurdering av veilederens overordnede struktur: *

Veilederen er delt inn i tre kapitler; 1. bakgrunn og metode, 2. kommunens ledelse og 3. helsepersonellet og saksbehandler. Vurder i hvilken grad denne inndelingen er hensiktsmessig der 1 stjerne betyr lite hensiktsmessig, 3 stjerner betyr greit nok og 5 stjerner svært hensiktsmessig



7. Forslag til endring i veilederens overordnede struktur:

For eksempel innspill til annen inndeling i kapitler og avsnitt.

8. Fremstår veilederen som en prosessveileder for ledere på ulike nivå i kommunen?

Veilederen er ment å fungere som en prosessveileder, og kommer med anbefalinger til faglig god praksis i arbeidet med prioriteringer i kommunale helse- og omsorgstjenester.
Den gir anbefalinger til bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet og til gode prosesser for prioritering av tiltak og tjenester i den kommunale helse- og omsorgstjenesten.
Veilederen har til hensikt å bidra til kunnskapsbaserte prioriteringer på politisk, administrativt og klinisk nivå.

- ☐ Ja
- ☐ Nei
- ☐ Usikker
- ☐ Annet

9. Vil veilederen kunne bidra til bedre prioriteringsprosesser i kommunale helse- og omsorgstjenester? *

- ☐ Ja
- ☐ Nei
- ☐ Usikker
- ☐ Annet

10. Forslag til endringer i veilederen, eventuelt tiltak som sammen med veilederen kan bidra til bedre prioriteringsprosesser i kommunale helse- og omsorgstjenester:

11. Vil veilederen kunne bidra til økt kjennskap og bruk av prioriteringskriteriene? *

- ☐ Ja
- ☐ Nei
- ☐ Usikker
- ☐ Annet

12. Hva trengs for økt kjennskap til og bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet?

Her ønskes innspill med konkrete forslag til *endringer i veilederen* og forslag til tiltak som *sammen med veilederen* kan bidra til økt kjennskap og bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet:

Spørsmål om innspill til veilederens anbefalings-tekst

Veilederen har til sammen fem anbefalinger. Tre anbefalinger for kommunens ledelse, en for helsepersonellet og en for saksbehandlere som fatter vedtak om helse- og omsorgstjenester.

Hver anbefaling består av en hovedanbefaling, en praktisk-del og en begrunnelse.

Nedenfor bes det om innspill til hver av de fem hovedanbefalingene (Forbedringsforslag 1a-5a) og

til hver praktisk-del (Forbedringsforslag 1p-5p). I tillegg er det to obligatoriske spørsmål om anbefalingene vurderes å være relevante, realistiske og gjennomførbare og et åpent spørsmål om innspill til hvordan veilederen bedre kan treffe ulike målgrupper.

13. Vurderes de fem hovedanbefalingene i veilederen å være relevante og realistiske å følge opp i praksis? *

Det gis mulighet til å utdype med fritekst til hver anbefaling i de neste fem spørsmålene.

- ☐ Ja
- ☐ Nei
- ☐ Usikker
- ☐ Annet

14. **Innspill til hovedanbefaling 1. Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer**

til hovedanbefaling - **kommunens ledelse** - bruk av **prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet**

15. **Innspill til hovedanbefaling 2. Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer**

til hovedanbefaling - **kommunens ledelse** - bruk av **styringsinformasjon**

16. **Innspill til hovedanbefaling 3. Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer**

til hovedanbefaling - **kommunens ledelse** - legge til rette for **gode prioriteringsprosesser**

17. **Innspill til hovedanbefaling 4. Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer**

til hovedanbefaling - **helsepersonellet** - bruk av **prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet**

18. **Innspill til hovedanbefaling 5. Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer**

til hovedanbefaling - **saksbehandler** - bruk av **prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet**

19. Vurderes praktisk-delen av anbefalingene å være relevante og gjennomførbare i praksis? *

Det gis mulighet til å utdype med fritekst i de neste fem spørsmålene.

- ☐ Ja
- ☐ Nei
- ☐ Usikker
- ☐ Annet

20. **Innspill til praktisk-delen i første anbefaling.**

Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer

til **praktisk**-delen av veilederen -alvorlighet

21. **Innspill til praktisk-delen i andre anbefaling.**

Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer

kommunens ledelse - bruk av styringsinformasjon

22. **Innspill til praktisk-delen i tredje anbefaling.**

Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer

kommunens ledelse - legge til rette for gode prioriteringsprosesser

23. **Innspill til praktisk-delen i fjerde anbefaling.**

Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer

helsepersonellet - bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet

24. **Innspill til praktisk-delen i femte anbefaling.**

Hva er bra og bør bli stående? Eventuelle forslag til endringer og forbedringer

saksbehandler - bruk av prioriteringskriteriene nytte, ressurs og alvorlighet

25. Eventuelle overordnede innspill på hva som skal til for at veilederen kan treffe ulike målgrupper bedre

Veilederens målgrupper er

- kommunale ledere på alle nivå med ansvar for kommunale helse- og omsorgstjenester
- helsepersonellet som yter kommunale helse- og omsorgstjenester
- saksbehandlere som fattet vedtak om kommunale helse- og omsorgstjenester
- personer som søker om eller mottar kommunale helse- og omsorgstjenester og deres pårørende

Veilederen er òg relevant for kommunens øvrige befolkning og virksomheter som jobber inn mot kommunale helse- og omsorgstjenester.

Dette innholdet er verken opprettet eller godkjent av Microsoft. Dataene du sender, sendes til skjemaieren.



Microsoft Forms